

1. K vystaveniu **slovenského rodného listu pre dieťa, ktoré sa narodilo v Nórsku zosobášeným rodičom** je potrebné predložiť na zastupiteľský úrad nasledovné podklady:

- Formulár "Zápis o narodení" (v prílohe) - prvý riadok (dátum) nevyplňujete, druhý riadok vyplniť (spísané žiadateľom/Vami).

- Originál nórsky rodný list dieťaťa – s apostilou. Jedná sa o vyššie overenie, ktoré dá na originál nórskeho rodného listu miestny fylkesmannen. Preklad nórskeho rodného listu do slovenčiny môže zabezpečiť Zastupiteľský úrad SR v Oslo.

- Platný slovenský doklad totožnosti (cestovný pas alebo občiansky preukaz) žiadateľa/rodiča dieťaťa, z ktorého konzul urobí overenú kópiu.

- Originál slovenský sobášny list rodičov dieťaťa, konzul z neho urobí overenú kópiu.

Konzulárne poplatky sa platia v hotovosti. Ak budete požadovať poslať slovenský rodný list na nórsku adresu, uhradíte aj poštovné (150 NOK).

Slovenský rodný list sa vybavuje cez osobitnú matriku Ministerstva vnútra SR a celý proces trvá cca 3 až 4 mesiace.

2. Pri žiadosti o **vyhotovenie Náhradného cestovného dokladu (NCD) predkladajú zosobášení rodičia dieťaťa**:

- Žiadosť = formulár vyplnený paličkovým písmom, čiernym perom (v prílohe). Nezabudnite uviesť dátum prechodu slovenskej hranice, názov hraničného priechodu SR, ktorým vstupujete na územie SR, dôvod.

- Slovenský rodný list, v prípade že ho dieťa nemá, nórsky rodný list dieťaťa s apostillou. Toto vyššie overenie dá na originál nórskeho rodného listu miestny fylkesmannen

- 1 ks fotografie dieťaťa (pasový formát 3,5 x 4,5 cm)

- Kópia dokladu totožnosti (občiansky preukaz alebo cestovný pas) rodiča, ktorý žiada za dieťa o vyhotovenie náhradných cestovných dokladov.

Konzulárne poplatky sa platia v hotovosti. Ak budete požadovať poslať náhradný cestovný doklad na nórsku adresu, uhradíte aj poštovné (150 NOK).

Náhradný cestovný doklad (NCD) sa vyhotovuje nie skôr ako 1 mesiac pred plánovanou cestou do SR.

Kontaktné údaje:

Telefón: +47 22 04 94 70 Email: cons.oslo© mzv.sk

Konzulárne hodiny zostávajú nezmenené a sú stanovené nasledovne:

- Pondelok, utorok, štvrtok: 10.00 – 11.30 h

ZÚ Oslo v záujme operatívneho, bezproblémového a rýchleho vybavovania konzulárnych stránok **odporúča telefonické alebo e-mailové dohodnutie stretnutia**. V prípade potreby a kapacitných možností úradu je možné dohodnúť stretnutie aj mimo stanovených hodín.